



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

П Р И К А З

29.09.2023

№ 114

О внесении изменения № 1
в приказ от 23.12.2022 № 185
«Об утверждении муниципального
задания МБУДО «Детская школа
искусств № 2» города Челябинска
на 2023 год и плановый период
2024-2025 годы»

В соответствии с постановлением Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п «Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями города Челябинска», письмом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2» города Челябинска (далее — МБУДО «Детская школа искусств № 2») от 15.09.2023 № 173

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение № 1 в приложение к приказу Управления культуры Администрации города Челябинска от 23.12.2022 № 185 «Об утверждении муниципального задания МБУДО «Детская школа искусств № 2» на 2023 год и плановый период 2024-2025 годы», изложив муниципальное задание на 2023 год в новой редакции, в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Ответственность за надлежащее исполнение муниципального задания возложить на директора МБУДО «Детская школа искусств № 2» Апарину И. М.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста отдела МУК и ДО Управления культуры Администрации города Челябинска Ковальчук Е. В.

Начальник Управления культуры

Э. Р. Халикова

Заместитель начальника Управления культуры

И. В. Шатохина

Заместитель начальника Управления культуры

Е. В. Войтюк

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер

Л. П. Соколова

Начальник отдела муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования

Ю. А. Пацюк

Начальник планово-экономического отдела Управления культуры

Н. Н. Котова

Главный специалист Управления культуры

Е. В. Ковальчук

У. М. Ананина

Разослать: в дело, МБУДО «ДШИ № 2» города Челябинска

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления культуры
Администрации города Челябинска
Э. Р. Халикова

"29 сентября 2023 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств № 2" города Челябинска

на 2023-2025 гг

ИЗМЕНЕНИЕ № 1

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств

1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

Не указано

Не указано

Музыкальный фольклор

Очная

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Допустимое отклонение не более 5%	Значение показателей качества				Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год 2021	текущий финансовый год 2022	очередной финансовый год и на плановый период		
						год 2023	год 2024	
доля обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу	Процент	$\frac{ЧО(отч.)}{ОЧ} \times 100$, где: ЧО – число обучающихся, осваивающих данную дополнительную образовательную программу в учреждении; ОЧ – общее число обучающихся (по данной образовательной программе) в учреждении.	30,00	12,30	23,98	23,98	23,98	списки контингента обучающихся по программам

наличие обоснованных жалоб, поступивших от обучающихся и их родителей (законных представителей)	Единица	есть/нет	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	журнал входящей и исходящей корреспонденции учреждения, журнал жалоб
---	---------	----------	-------	------	------	------	------	------	--

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателя объёма					Источник информации о значении показателя объёма
		отчетный финансовый год 2021	текущий финансовый год 2022	очередной финансовый год и на плановый период			
				год 2023	год 2024	год 2025	
Количество человеко-часов	Человеко-час	8 592,00	10 318,00	11 737,10	11 737,10	11 737,10	учебный план образовательной программы, списки контингента обучающихся по образовательной программе, журнал фактически выданных человеко-часов

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 №210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальных учреждений Городом Челябинска"
 Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации на информационном стендах учреждения	Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложение к ней, локальные акты	По мере изменения информации
Размещение информации в сети интернет	Информация об учреждении, о режиме работы, справочных телефонах, планах и мероприятиях, перечень оказываемых услуг	В соответствии с планами работы учреждения и по мере их изменения

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Ликвидация, реорганизация учреждения

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление культуры Администрации города Челябинска
Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года;- по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов	Управление культуры Администрации города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				

1.			
2.			
Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)			
1.			
2.			

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания -ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;
 - ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по выполнению муниципального задания за отчетный квартал

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания допускаются от установленных показателей в муниципальном задании не более 30%

РАЗДЕЛ 2

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств

1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

Не указано

Не указано

Народные инструменты

Очная

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Допустимое отклонение не более 5%	Значение показателей качества					Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период			
						год 2021	2022	год 2023	
доля обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу	Процент	$\frac{ЧО(отч.)}{ОЧ} \times 100$, где: ЧО – число обучающихся, осваивающих данную дополнительную образовательную программу в учреждении; ОЧ – общее число обучающихся (по данной образовательной программе) в	30,00	9,50	21,42	21,42	21,42	21,42	списки контингента обучающихся по программам
наличие обоснованных жалоб, поступивших от обучающихся и их родителей (законных представителей)	Единица	есть/нет	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	журнал входящей и исходящей корреспонденции учреждения, журнал жалоб

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателя объёма					Источник информации о значении показателя объёма
		отчетный финансовый год 2021	текущий финансовый год 2022	очередной финансовый год и на плановый период			
				год 2023	год 2024	год 2025	
Количество человеко-часов	Человеко-час	4 338,50	7 791,50	10 438,60	10 438,60	10 438,60	учебный план образовательной программы, списки контингента обучающихся по образовательной программе, журнал фактически выданных человеко-часов

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 №210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальных учреждений Города Челябинска"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети интернет	Информация о школе, о режиме работы, справочных телефонах, планах и мероприятиях, об оказываемых услугах	В соответствии с планами работы учреждения и по мере их изменения
Размещение информации на информационном стендах учреждения	Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложение к ней, локальные акты	По мере изменения информации

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг
Ликвидация, реорганизация учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.5 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация дополнительных профессиональных программ в области искусств	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление культуры Администрации города Челябинска
Последующий контроль в форме выездной проверки	в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года;- по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое)	Управление культуры Администрации города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

-ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по выполнению муниципального задания за отчетный квартал

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания допускаются отклонения от установленных показателей в муниципальном задании не более 30%

РАЗДЕЛ 3

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

Адаптированная образовательная программа

Дети-инвалиды
художественной
Очная

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Допустимое отклонение не более 5%	Значение показателей качества				Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)	
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период			
						год	год		год 2024
				2021	2022	2023	2024	2025	

доля обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу	Процент	ЧО(отч.)/ОЧО(отч.)x100, где: ЧО – число обучающихся, осваивающих данную дополнительную образовательную программу в учреждении; ОЧО – общее число обучающихся (по данной образовательной программе) в	30,00	17,60	17,90	17,63	17,63	17,63	списки контингента обучающихся по программам
наличие обоснованных жалоб, поступивших от обучающихся и их родителей (законных представителей)	Единица	есть/нет	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	журнал входящей и исходящей корреспонденции учреждения, журнал жалоб

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

		Значение показателя объёма
--	--	----------------------------

Наименование показателя объема	Единица измерения	отчетный финансовый год		текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период			Источник информации о значении показателя объема
		год 2021	год 2022		год 2023	год 2024	год 2025	
Количество человеко-часов	Человеко-час	10 011,00	10 118,00	9 696,00	9 696,00	9 696,00		

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 №210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальных учреждений Города Челябинска"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации на информационном стенде учреждения	Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложения к ней, локальные акты	По мере изменения информации
Размещение информации в сети интернет	Информация об учреждении, о режиме работы, справочных телефонах, планах и мероприятиях, перечень оказываемых услуг	В соответствии с планами работы учреждения и по мере их изменения

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг Ликвидация, реорганизация учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года;- по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое)	Управление культуры Администрации города Челябинска
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление культуры Администрации города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

-ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по выполнению муниципального задания за отчетный квартал

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

допускаются отклонения от установленных показателей в муниципальном задании не более 30%

доля обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу	Процент	ЧО(отч.)/ОЧО(отч.)x100, где: ЧО – число обучающихся, осваивающих данную дополнительную образовательную программу в учреждении; ОЧО – общее число обучающихся (по данной образовательной программе) в	30,00	11,30	11,50	17,34	17,34	17,34	списки контингента обучающихся по программам
наличие обновленных жалоб, поступивших от обучающихся и их родителей (законных представителей)	Единица	есть/нет	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	журнал входящей и исходящей корреспонденции учреждения, журнал жалоб

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	значение показателя объема				Источник информации о значении показателя объема
		отчетный финансовый год 2021	текущий финансовый	очередной финансовый год и на плановый период		
		год 2022	год 2022	год 2023	год 2024	

Количество человеко-часов	Человеко-час	11 020,50	9 786,00	8 643,60	8 643,60	8 643,60	учебный план образовательной программы, списки контингента обучающихся по образовательной программе, журнал фактически выданных человеко-часов
---------------------------	--------------	-----------	----------	----------	----------	----------	--

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 №210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципальных заданий муниципальных учреждений Города Челябинска"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации на информационном стенде учреждения	Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложение к ней, локальные акты	По мере изменения информации
Размещение информации в сети интернет	Информация об учреждении, о режиме работы, справочных телефонах, планах и мероприятиях, перечень оказываемых услуг	В соответствии с планами работы учреждения и по мере их изменения

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

Ликвидация, реорганизация учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года;- по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и другое)	Управление культуры Администрации города Челябинска
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление культуры Администрации города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

-ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по выполнению муниципального задания за отчетный квартал

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания допускаются от установленных показателей показателей в муниципальном задании не более 30%

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств

1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

Не указано

Не указано

Хорошее пение

Очная

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3. 1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Допустимое отклонение не более 5%	Значение показателей качества			Источник(и) информации о значении показателя (исходные качества данные для ее расчета)	
				отчетный финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период			
					год	год		год
				2021	2022	год 2023	год 2024	год 2025

доля обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу	Процент	ЧО(отч.)/ОЧ О(отч.)x100, где: ЧО – число обучающихся, осваивающих данную дополнительную образовательную программу в учреждении; ОЧО – общее число обучающихся (по данной образовательной программе) в	30,00	15,30	17,00	37,24	37,24	37,24	37,24	списки контингента обучающихся по программам
наличие обоснованных жалоб, поступивших от обучающихся и их родителей (законных представителей)	Единица	есть/нет	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	журнал входящей и исходящей корреспонден ции учреждения, журнал жалоб

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	значение показателя объема			
		отчетный финансовый год 2021	текущий финансовый	очередной финансовый год и на плановый период	
		год 2021	год 2022	год 2023	год 2024 год 2025
		Источник информации о значении показателя объема			

Количество человеко-часов	Человеко-час	14 449,00	14 680,50	16 762,00	16 762,00	16 762,00	учебный план образовательной программы, списки контингента обучающихся по образовательной программе, журнал фактически выданных человеко-часов
---------------------------	--------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 №210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальных учреждений Города Челябинска"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети интернет	Информация о школе, о режиме работы, справочных телефонах, планах и мероприятиях, об оказываемых услугах	В соответствии с планами работы учреждения и по мере их изменения
Размещение информации на информационном стенде учреждения	Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложения к ней, локальные акты	По мере изменения информации

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Ликвидация, реорганизация учреждения

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление культуры Администрации города Челябинска
Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года;- по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов	Управление культуры Администрации города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

-ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по исполнению муниципального задания за отчетный квартал

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

допускаются отклонения от установленных показателей в муниципальном задании не более 30%

(при наличии 2-х и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

1. 1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

не указано

не указано

художественной

Очная

2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3. 1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Допустимое отклонение не более 5%	Значение показателей качества			Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период	
				2021	2022	год 2023 год 2024 год 2025	

доля обучающихся, осваивающих дополнительную образовательную программу	Процент	ЧО(отч.)/ОЧ О(отч.)x100, где: ЧО – число обучающихся , осваивающих данную дополнительную образовательную программу в учреждении; ОЧО – общее число обучающихся (по данной образовательной программе) в	30,00	40,00	32,60	25,72	25,72	25,72	списки контингента обучающихся по программам
наличие обоснованных жалоб, поступивших от обучающихся и их родителей (законных представителей)	Единица	ест/нет	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	журнал входящей и исходящей корреспонденции учреждения, журнал жалоб

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

		Значение показателя объёма	
--	--	----------------------------	--

Наименование показателя объема	Единица измерения	отчетный финансовый год 2021	текущий финансовый год 2022	очередной финансовый год и на плановый период			Источник информации о значении показателя объема
				год 2023	год 2024	год 2025	
Количество человеко-часов	Человеко-час	36 458,50	27 726,50	20 796,50	20 796,50	20 796,50	учебный план образовательной программы, списки контингента обучающихся по образовательной программе, журнал фактически

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации города Челябинска от 11.12.2018 № 544-п "О внесении изменений в постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 № 210-п"

Постановление Администрации города Челябинска от 05.09.2011 №210-п "Об утверждении Порядка по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания муниципальных учреждений Город Челябинска"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации на информационном стенде учреждения	Режим работы, объявления, афиши, планы работы, расписание, лицензия и приложения к ней, локальные акты	По мере изменения информации
Размещение информации в сети интернет	Информация о школе, о режиме работы, справочных телефонах, планах и мероприятиях, об оказываемых услугах	В соответствии с планами работы учреждения и по мере их изменения

5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийского и регионального перечня муниципальных услуг

Ликвидация, реорганизация учреждения

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
-----------------------------------	---------------------------------

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление культуры Администрации города Челябинска
Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года;- по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов	Управление культуры Администрации города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
	1.				
	2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

-ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным периодом;

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

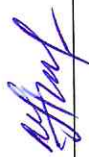
Иные требования к отчетности устанавливаются ежеквартально приказом Управления культуры об организации работы Комиссии по выполнению муниципального задания за отчетный квартал

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

допускаются отклонения от установленных показателей в муниципальном задании не более 30%

Муниципальное задание получил

Руководитель муниципального учреждения

 И.М. Атабекова

(подпись)

(Ф.И.О.)

(расшифровка подписи)